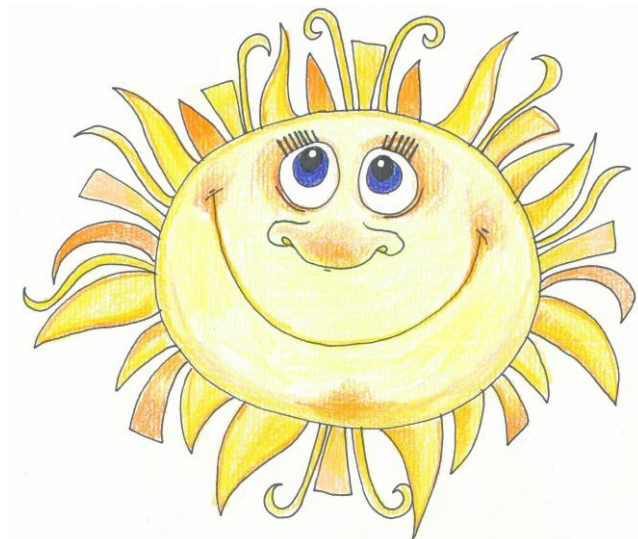




PROVOZNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY

Č.j.:	ZSAMSVRCH/217/2026
Vypracovala:	Bc. Zuzana Šimáková
Schválila:	Mgr. Petra Klusalová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	26.8.2026
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2026
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2026
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obsah:

- I. Úvodní ustanovení**
- II. Údaje o zařízení**
- III. Režim dne a režimové požadavky**
- IV. Úklid prostor školy**
- V. Způsob nakládání z prádlem**
- VI. Závěrečná ustanovení**

I. Úvodní ustanovení

Mateřská škola je povinna vypracovat provozní řád, v němž je stanoven režim dne zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu, způsob zajišťování vhodného klimatu a způsob manipulace a nakládání s prádlem.

Provozní řád se řídí zejména:

- zákonem č. 258 / 2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů
- zákonem č. 561 / 2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- vyhláškou ministerstva zdravotnictví č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, a dětských skupin, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhláškou ministerstva zdravotnictví č. 238/2011 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhláškou ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 14 / 2005 o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů;
- Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

II.

Údaje o zařízení

Název subjektu: Základní škola a Mateřská škola Vrchoslavice, okres Prostějov, příspěvková organizace

Adresa subjektu: č. p. 1, Vrchoslavice, 798 27

Adresa MŠ: Vrchoslavice 132, 798 27, Němčice nad Hanou

IČ: 75024322

Tel: 582 386 082

Zřizovatel: Obec Vrchoslavice

Ředitelka: Mgr. Petra Klusalová

Zástupce ředitele školy pro MŠ: Bc. Zuzana Šimáková

Mateřská škola Vrchoslavice je jednotřídní, malotřídní mateřská škola s věkově smíšenou třídou tzn. heterogenní.

Typ zařízení: celodenní s pravidelným provozem

Počet tříd: 1 třída

Provozní doba: 6:15 – 16:15 hod.

Začátek provozu MŠ v: 6: 15 hodin (příchod dětí do 8:30)

Ukončení provozu MŠ v: 16:15 hodin (odcházení dětí od 12:25)

Způsob výuky: S prvky „Začít spolu“ s celodenním pravidelným provozem.

Popis objektu: 1 budova – šatna, třída, umývárna, ložnice, školní kuchyně, kancelář, prádelna, sklad, umývárna pro zaměstnance, školní zahrada

Kapacita mateřské školy: 24 dětí, navýšeno na 28 dětí

Usnesením ZO 07/02/2023 ze dne 16.2.2023 schválilo zastupitelstvo obce udělení výjimky z nejvyššího počtu zapsaných dětí v MŠ. Kapacita mateřské školy se navyšuje z 24 dětí na 28 dětí, a to od nového školního roku 2023/2024 na dobu neurčitou.

II.

Režim dne a režimové požadavky

Provoz školy týkající se aktivit určených dětem

Objekt je využíván od 6:15 hod. do 16:15 hod.

6:15 - 8:30	spontánní činnost, individuální činnosti
8:30 - 8:55	ranní cvičení (pohybová chvilka), hygiena
8:55 - 9:10	svačina
9:10 - 9:25	ranní kruh
9:25 - 9:55	centra aktivit, hodnocení
9:55 - 11:55	oblékání, pobyt venku – vycházky, pobyt na zahradě
11:55 - 12:25	převlékání, hygiena, oběd
12:25 - 14:25	hygiena, odpolední odpočinek, klidové činnosti
14:25 - 14:50	oblékání, odpolední svačina
14:50 - 16:15	odpolední činnosti, hry, individuální práce s dětmi

Pohybové aktivity

Pohybové aktivity jsou zařazovány průběžně během celého dne pobytu dětí v mateřské škole. Jsou realizovány formou pohybových her, psychomotorických her, zdravotních, dechových a relaxačních cvičení, pohybových chviliek a spontánních pohybových aktivit. Pohybové aktivity přispívají k rozvoji pohybových dovedností, fyzické zdatnosti a zdravého životního stylu dětí. Za příznivých klimatických podmínek jsou pohybové aktivity realizovány také na školní zahradě a při pobytu venku.

Pobyt venku

Děti pobývají venku každý den. Délka pobytu činí nejméně 2 hodiny denně v dopoledních hodinách, případně také v odpoledních hodinách, dle organizace dne, počasí a provozních podmínek mateřské školy.

Délka pobytu venku může být zkrácena, nebo pobyt venku může být zcela vynechán při nepříznivých klimatických podmínkách, tj. silný déšť, bouřka, náledí, silný vítr, při zhoršené kvalitě ovzduší, nebo při venkovní teplotě nižší než -10 °C.

V letních měsících je pobyt venku zařazován s ohledem na aktuální klimatické podmínky. Při vysokých teplotách jsou využívány stinná místa školní zahrady, je zajištěn dostatečný pitný režim a pohybové aktivity jsou přizpůsobeny aktuálnímu počasí.

Dopolední pobyt venku: 9:55 – 11:55

Případně i v době činnosti v centrech aktivit 9:25 – 9:55, kdy řízená činnost probíhá na školní zahradě.

Odpolední pobyt venku: 14:50 – 16:15

Způsob využití pobytu venku:

- Pobyt venku je využíván k pohybovým, vzdělávacím, poznávacím, relaxačním a rekreačním činnostem. Děti se seznamují s přírodním a společenským prostředím, rozvíjejí své pohybové dovednosti, fyzickou zdatnost, samostatnost a sociální vztahy. Součástí pobytu venku jsou spontánní hry, řízené vzdělávací činnosti, pohybové aktivity, vycházky do okolí mateřské školy a pobyt na školní zahradě.

Zahrada: ANO

- Údržba zeleně 1x za 7-14 dnů – sečení trávy – pracovníci obce
- Údržba bylinkového záhonu – školnice, kuchařka MŠ
- Čištění chodníků, zametání – dle potřeby pracovníci obce, školnice MŠ
- Hrabání a odvoz listí – pracovníci
- Prorývání a prolévání písku – školnice
- Výměna písku – 1x za dva roky – obec
- Úklid a kontrola zahrady a vybavení zahrady – školnice

Vybavení:

- Pískoviště, průlezky, houpačky, skluzavka, tunel, lanové centrum, dopravní hřiště, altán

Pískoviště:

Pískoviště je zajištěno plachtou, která zabraňuje přístupu zvířat a náhodnému znečištění písku. Pedagogický pracovník (školnice) odkrývá plachtu pískoviště a vždy provádí vizuální kontrolu pískoviště, jeho okolí a prohrabání. Písek je 2x za rok přerýván a dle potřeby pokropí pitnou vodou, tyto úkony provádí školnice. Písek v pískovišti není chemicky dezinfikován a výměna je zajišťována dle potřeby, nejméně však v souladu s požadavky platných právních předpisů.

Odpočinek

Odpočinek probíhá v době od 12:25 do 14:25 hod. Pro odpočinek jsou vyhrazena stabilně umístěná lehátka. V průběhu odpočinku mohou děti samostatně uspokojit své hygienické potřeby. Dětem je zajištěna potřeba odpočinku odpovídající jejich věku a individuálním

potřebám. Na odpočinek se děti převlékají do svých vlastních pyžam. Děti, které neusnou se poté věnují klidovým činnostem, které nenarušují odpočinek ostatních dětí.

V průběhu dne mohou děti využívat klidové koutky ve třídě určené k odpočinku, relaxaci, prohlížení knih a individuálním činnostem.

Stravování

Způsob zajištění stravování: strava celodenně zajištěna vlastní jídelnou

Zajištění a vydávání svačin: svačiny jsou připravovány a vydávány vlastní školní jídelnou, podávají se průběžně

Doba vydávání jídla:

Svačina – 8:55 – 9:10 hodin

Oběd - 12:00 – 12:25 hodin

Odpolední svačina – 14:25 – 14:50 hodin

Pitný režim

Zajištění pitného režimu: vlastní jídelnou

Druh nápojů: čaj, voda

Děti mají v průběhu dne neustálý přístup k nápojům, které si nalévají do svých hrnků. O mytí konvice a hrnků se stará paní kuchařka. Nápoje se pravidelně obměňují. Použité hrnky jsou umístěny tak, aby se vzájemně nedotýkaly na odkládacím tácu.

Otužování

Otužování dětí je zajištěno pravidelným pobytem venku ve všech ročních obdobích s ohledem na aktuální klimatické podmínky, pravidelným větráním místností, přiměřeným oblečením dětí podle počasí a zařazování pohybových aktivit během dne.

Mikroklimatické podmínky

Osvětlení

Prostory mateřské školy určené pro pobyt dětí jsou osvětleny denním i umělým osvětlením. Denní osvětlení je zajištěno okny, které poskytují dostatečný přístup přirozeného světla. Umělé osvětlení je zajištěno stropními svítidly. Pracovní i herní místa dětí jsou uspořádána tak, aby byl zajištěn dostatek světla pro jednotlivé činnosti. Okna jsou opatřena žaluziemi umožňující regulaci intenzity denního osvětlení a ochranou před přímým slunečním zářením.

Větrání

Prostory mateřské školy jsou přirozeně větratelné okny.

Větrání je zajišťováno pravidelně během dne s ohledem na aktuální klimatické podmínky a bezpečnost dětí. Intenzivní větrání je prováděno zejména před příchodem dětí, v průběhu pobytu dětí venku a podle potřeby během dne.

V pobytových místnostech je zajišťována teplota vzduchu v souladu s hygienickými požadavky stanovenými platnými právními předpisy. Při poklesu teploty vzduchu pod stanovené hygienické limity, nebo při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách přijme vedení školy odpovídající organizační opatření.

V období vysokých venkovních teplot je zajištěno pravidelné větrání, stínění oken žaluziemi, dostatečný pitný režim a přizpůsobení organizace činností aktuálním klimatickým podmínkám.

Hygienické podmínky

Děti mají k dispozici stabilní umyvadla s přívodem pitné, studené a teplé vody a odpovídající počet dětských záchodových mís. Hygienická zařízení jsou dětem volně přístupná po celou dobu pobytu v mateřské škole.

Děti mají zajištěn dostatek hygienických potřeb v MŠ (toaletní papír, mýdlo, jednorázové papírové kapesníky) a mají k nim zajištěn volný přístup.

Každé dítě má přidělen vlastní ručník, který je uložen v označené přihrádce tak, aby nedocházelo ke vzájemnému dotyku ručníků. Ručníky jsou vyměňovány nejméně jednou týdně, nebo podle potřeby.

III.

Úklid prostor školy

Úklid prostor mateřské školy je zajišťován průběžně a pravidelně tak, aby byly dodržovány hygienické požadavky na provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání.

Denně je prováděn úklid podlah, nábytku, hygienických zařízení, pracovních a herních ploch, vynášení odpadků a doplňování hygienických potřeb. Hygienická zařízení jsou pravidelně čištěna a dezinfikována. Podlahy a povrchy jsou stírány na vlhko a koberce jsou čištěny vysavačem.

Průběžně podle potřeby jsou čištěny znečištěné povrchy, hračky, učební pomůcky a další vybavení mateřské školy.

Ve stanovených intervalech a podle potřeby je prováděn důkladný úklid všech prostor, mytí oken, svítidel, topných těles a dalších zařizovacích předmětů.

Malování prostor je prováděno dle potřeb s ohledem na hygienický stav místnosti.

Úklid je zajišťován školnicí v souladu s provozním režimem mateřské školy a používanými sanitačními postupy.

IV.

Způsob nakládání s prádlem

Lehátka jsou pravidelně čištěna na vlhko podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Ložní prádlo je uloženo na vyhrazeném místě chráněném před znečištěním a je zajištěno jeho dostatečné větrání.

Výměna prádla:

- ručníky – 1x týdně a podle potřeby
- ložní povlečení – 1x za 21 dnů a podle potřeby (3 týdny)
- pyžama – 1x za 14 dní, nebo podle potřeby
- deky a polštářky – 1x za rok, nebo podle potřeby

Každé dítě má přiděleno vlastní ložní prádlo. Použité povlečení je ukládáno odděleně od čistého prádla do určeného uzavíratelného, označeného koše na špinavé prádlo. Čisté prádlo je skladováno v samostatném, čistém a suchém prostoru chráněném před znečištěním. Praní ložního prádla, ručníků a ostatních textilií je zajišťováno v souladu s hygienickými požadavky. Praní ložního prádla zajišťuje smluvní prádelna.

V. Závěrečné ustanovení

- A. Seznámení s provozním řádem je součástí vstupního a pravidelného školení zaměstnanců mateřské školy.
- B. Změny a doplňky provozního řádu jsou prováděny formou číslovaných dodatků.
- C. Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit změnu, nebo doplnění provozního řádu.
- D. Kontrolu dodržování provozního řádu provádí průběžně zástupkyně ředitelky školy pro mateřskou školu a pověřený zaměstnanec (školnice), které jsou přítomny na pracovišti. Ředitelka školy provádí kontrolu dodržování provozního řádu v rámci své řídicí a kontrolní činnosti.
- E. Zjištěné nedostatky jsou bezodkladně řešeny a přijímají se opatření k jejich odstranění.
- F. O provedených kontrolách jsou vedeny písemné záznamy.
- G. Tímto provozním řádem se ruší předchozí znění tohoto řádu, jeho uložení se řídí spisovým řádem školy.

Tento Provozní řád bude sloužit jako jeden ze základních podkladů pro chod mateřské školy. Všichni pracovníci s ním budou seznámeni a jsou povinni jej dodržovat.

Ve Vrchoslavicích dne 25. 8. 2026

Bc. Zuzana Šimáková,
zástupkyně ŘŠ pro MŠ

Mgr. Petra Klusalová,
ředitelka ZŠ a MŠ