

**Základní škola a Mateřská škola Vrchoslavice, okres Prostějov,
příspěvková organizace**

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY
školní rok 2017 / 2018

1. Základní údaje o škole
2. Personální údaje
3. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje
4. Údaje o přijímacím řízení
5. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání
6. Průběh a výsledky vzdělávání
7. Prevence sociálně patologických jevů
8. Program environmentálního vzdělávání
9. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
10. Zájmové vzdělávání
11. Předškolní vzdělávání
12. Údaje o výsledcích inspekční činnosti
13. Akce školy
14. Spolupráce školy- školská rada, rodiče, organizace
15. Materiálně-technické podmínky vzdělávání
16. Zhodnocení a závěr

1. Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Vrchoslavice, okres Prostějov, příspěvková organizace
Adresa školy	Vrchoslavice 1, 798 27 Němčice n/H.
IČ	75024322
Bankovní spojení	181982954
DIC	-
Telefon/fax	582386302
E-mail	ilona.vasinova@seznam.cz
Adresa internetové stránky	-
Právní forma	Příspěvková organizace od 01. 01. 2003
Zařazení do sítě škol,	08. 03. 1996
Zařazení do rejstříku škol	02. 03. 2006
Zřizovatel	Obec Vrchoslavice
IČO	00 288 942
Ředitel školy	Mgr. Ilona Vašinová
IZO ředitelství	600120325
Zástupce ředitele	-
Výchovný poradce	-
Školní speciální pedagog	-
Vedoucí učitelka mateřské školy	Blanka Pospíšilová
Vedoucí vychovatelka školní družiny	Iva Baláková
Složení školské rady	Jaroslava Kvasničková, Jiří Horák, Jana Bartošíková, Ing. Vladimír Ruban, Mgr. Lenka Štarhová, Blanka Pospíšilová
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Hlavním účelem je poskytování výchovy a vzdělávání, činnost je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Příspěvková organizace zajišťuje i stravování vlastních zaměstnanců / vyhláška MŠMT ČR č. 107/2005 Sb., o školním stravování/
Charakteristika školy	Mateřská škola, jednotřídní se všeobecným zaměřením Základní škola, 1. stupeň ZŠ, malotřídní škola, spojené ročníky Školní družina, jedno oddělení Školní vývařovna s jídelnou v MŠ Školní jídelna-výdejna stravy v ZŠ

1.2 Součásti školy

součásti školy	Cílová kapacita	IZO
Mateřská škola	30	107 610 230
Základní škola	50	102 591 130
Školní družina	25	118 900 277
Školní jídelna	80	103 219 528
Školní jídelna -výdejna	54	172 101 344

2. Personální údaje

2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

Zaměstnanci jsou jen ženy:

věk	Pedagogové						celkem
	MŠ	ZŠ	ŠD	Nepedagogové			
				MŠ	ZŠ	ŠJ	
31 - 40 let			1	1			2
41 - 50 let	1					1	2
51 - 60 let	1	3			1	1	6
Celkem	2	3	1	1	1	2	10

Pracovníci školy
evidenční počet

počet fyzických osob

přepočtený

pedagogičtí zaměstnanci	6	5,34
nepedagogičtí zaměstnanci	4	2,85
Celkem	9	8,19

2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání

vzdělání dosažené	MŠ	ZŠ	ŠD	ŠJ	celkem
základní					0
vyučen				1	1
střední odborné		1			1
úplné střední odborné	3		1	1	5
vyšší odborné					0
vysokoškolské		3			3
Celkem	3	4	1	2	10

2.3

2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem	%
učitel mateřské školy	2	0	2	100
učitel 1. stupně základní školy	3	0	3	100
vychovatel	1	0	1	100

2.4 Aprobovanost výuky na 1. stupni ZŠ

předmět	%
Český jazyk	100
Cizí jazyk	100
Matematika	100
Prvouka	100
Přírodověda	100
Vlastivěda	100
Hudební výchova	100
Výtvarná výchova	100
Pracovní činnosti	100
Tělesná výchova	100

2.5 Přehled pedagogických pracovníků podle aprobovanosti

Mateřská škola

Základní škola

Příjmení, jméno, titul	Aprobace - obor	učí
Blanka Pospíšilová	učitelství MŠ	jednotřídní MŠ
Kateřina Handlová	učitelství MŠ	jednotřídní MŠ
Lenka Štarhová, Mgr.	učitelství pro 1. stupeň ZŠ	3. a 4. ročník ve II. třídě ZŠ
Ilona Vašinová, Mgr.	učitelství pro 1. stupeň ZŠ	1. a 2. ročník v I. třídě ZŠ
Jana Zapletalová, Mgr.	učitelství pro 1. stupeň ZŠ	1. až 4. roč. v obou třídách
Iva Baláková	pedagogika volného času, zaměření všeobecné	jedno oddělení školní družiny

2 pedagogičtí pracovníci mateřské školy splňují kvalifikaci. Všichni pedagogičtí pracovníci základní školy již nyní splňují kvalifikaci. Od 1. 9.2017 doplnila kvalifikačně pedagogický sbor p. učitelka Mgr. Jana Zapletalová.

2.6 Přehled nepedagogických pracovníků školy

Mateřská škola, Základní škola, Školní jídelna, Školní výdejna

Příjmení, jméno	obor
Handlová Petra	školnice MŠ
Marečková Eva	školnice ZŠ
Spáčilová Květoslava	kuchařka ŠJ
Žatecká Dita	vedoucí ŠJ
Marečková Eva	pracovnice výdejny stravy v ZŠ

2.7 Trvání pracovního poměru zaměstnanců v naší škole

	doba trvání				Počet
	MŠ	ZŠ	ŠD	ŠJ	
do 5 let	1	1			2
do 10 let	1	1		1	3
do 15 let	1				1
do 20 let			1		1
nad 20 let		2		1	3
Celkem	3	4	1	2	10

Pracovní kolektiv ZŠ, MŠ a ŠJ je stabilizovaný.

2.8 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

nástupy a odchody	počet
	0

3. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje

3.1 Základní vzdělávání

Předškolní vzdělávání

vzdělávací program název programu		zařazené ročníky
Základní vzdělávání	Školní vzdělávací program: S tím, co vím, se ve světě neztratím	1.- 4. ročník
Předškolní vzdělávání	Školní vzdělávací program: Svět plný sluníček	jedna třída

3.2 Učební plán školy

Učební plán vychází ze ŠVP: S tím, co vím, se ve světě neztratím, který je platný od 1. 9. 2007 a schválený Školskou radou 29. 8. 2007.

Předmět	1.	2.	3.	4.
Český jazyk	9	10	8	7
Cizí jazyk - angličtina	0	0	3	4
Matematika	4	5	5	5
Prvouka	2	2	3	0
Přírodověda	0	0	0	2
Vlastivěda	0	0	0	1
Informatika	0	0	0	0
Hudební výchova	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	2
Pracovní činnosti	1	1	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2
Volitelné předměty				
Disponibilní dotace *)				
Týdenní dotace povinných předmětů	20	22	24	25

Kompetence dané ŠVP programem se nám dařilo i v tomto školním roce plnit.

3.3 Zájmové kroužky a nepovinné předměty

název kroužku	počet zařazených žáků
Angličtina	8
Šikovné ruce	4
Nepovinný předmět	0

Zájmové kroužky pracují na naší škole ve spolupráci se Střediskem volného času Orion v Němčicích nad Hanou, pod hlavičkou SVČ. Vedoucí kroužku Angličtina je učitelka Mgr. Lenka Štarhová, 1 hodina týdně. Druhý kroužek pracoval pod vedením paní Jany Bartošíkové, externí pracovnice Střediska volného času SVČ Orion Němčice n/H. 1 hodina týdně. Kroužek probíhal v prostoru školní jídelny, který k tomuto účelu poskytujeme v odpoledních hodinách po ukončení činnosti školní družiny.

3.4 Počet dělených hodin

	1. stupeň
počet dělených hodin	0

Vzhledem k tomu, že máme spojené ročníky v jedné třídě nedělíme hodiny.

4. Údaje o přijímacím řízení v ZŠ a MŠ

/přijetí, zápis..... /

/ počty žáků a dětí, počty tříd, odcházející žáci a děti.../

4.1 Výkon státní správy

Uvádí se přehledný výčet rozhodnutí ředitele podle zákona č. 139/1995 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství

Základní škola

Rozhodnutí ředitele	Počet	Počet odvolání
Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání	4	0

Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky	2	0
Rozhodnutí o individuálním vzdělávacím plánu	0	0
Rozhodnutí o přestupu žáka	3	0

4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy:

Počet prvních tříd	Počet přijatých žáků	Počet odkladů školní docházky
1	4	2

Žádost o přijetí k základnímu vzdělávání podalo 6 zákonných zástupců žáků. O odklad školní docházky požádali 2 zákonní zástupci. K zápisu se dostavilo 6 žáků. U 4 žáků ředitel školy vystavil rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání a u 2 žáků vystavil rozhodnutí o odkladu školní docházky.

Mateřská škola

Rozhodnutí ředitele	Počet	Počet odvolání
Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání	5	0

4.3. Děti, které ukončily MŠ

Počet dětí	Počet dětí, které se dostavily k zápisu do naší ZŠ	Počet dětí, které byly u zápisu v jiné škole
6	6	0

4.4 Počty žáků školy jsou uvedeny k 30. 6. 2017

Ročník	Počet tříd	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek
1. Třídní učitelka Mgr. Ilona Vašinová	1	4	2	2
2.		6	3	3
3. Třídní učitelka Mgr. Lenka Štarhová	1	10	6	4
4.		3	0	3
Celkem	2	23	11	12

Na začátku šk. roku byl počet žáků 23. 21 žáků z Vrchoslavic, 1 žákyně dojížděla z Pavlovic a 1 žák z Unčic. V září 2017 jsme zřizovatele požádali i výjimku z počtu žáků, která byla zastupitelstvem obce schválena / ne však doplatek na učitele do prosince 2017/. Od 1.1.2018 přešel 1 žák z jiné školy. Po 1.1.2018 jsme už s počtem 24 žáků splňovali průměrný počet 12 žáků na třídu. Proto jsme nemuseli od ledna 2018 žádat zřizovatele o povolení výjimky z počtu žáků. Během března se 2 žákyně odstěhovaly. V dubnu se pak 1 žákyně přistěhovala, takže k 30.6.2018 byl počet žáků 23.

Jsme dvojtřídní škola tvořená 4 ročníky. 1. ročník a 2. ročník tvoří jednu třídu, 3. a 4. ročník druhou třídu.

Po absolvování 4. ročníku přecházejí žáci do jiných škol / dle požadavku rodičů /, letos jen do spádové školy v Němčicích nad Hanou kam přešly 3 žákyně.

4.5 Počet žáků osvobozených od školní docházky

0

Nemáme žáky osvobozené od školní docházky.

4.6 Žáci – cizinci

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků celkem	0	0

Nemáme žáky cizince.

5. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání žáků

5.1 Prospěch žáků: k 30. 6. 2018

Ročník	počet žáků	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
1.	4	4	0	0
2.	6	5	1	0
3.	10	5	5	0
4.	3	3	0	0
Celkem	23	17	6	0

5.2 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

ročník	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
1.	4		
2.	6		
3.	10		
4.	3		
Celkem	23	0	0

5.3 Výchovná opatření – pochvaly

ročník	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1.		
2.		
3.		
4.		3 žákyně obdržely - Pochvalný list za výborný prospěch od 1.- 4. ročníku
Celkem	0	1

5.4 Výchovná opatření – napomenutí a důtky

ročník	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.			
2.			
3.			
4.			
Celkem	0	0	0

5.5 Počet žáků se sníženou známkou z chování

Stupeň chování	Počet žáků	Procento z celkového počtu žáků
2.	0	0

3.	0	0
----	---	---

5.6 Komisionální přezkoušení žáků

ročník	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky
celkem	0	0

5.7 Opakování ročníku

ročník	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje pro SPU
1.	0	0	0	0
2.	0	0	0	0
3.	0	0	0	0
4.	0	0	0	0
celkem	0	0	0	0

5.8 Počet omluvených a neomluvených hodin

ročník	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.	261	65,2	0	0
2.	481	80,1	0	0
3.	859	85,9	0	0
4.	305	101,6	0	0
celkem	1906	83,2	0	0

Výsledky celkového hodnocení žáků jsou velmi dobré. 17 žáků prospělo s vyznamenáním, 6 žáků prospělo.

Na velmi dobré výsledky žáků má velký vliv příjemné školní klima / skoro rodinné prostředí/, které vytvářejí učitelky, vychovatelka i školnice.

Škola nemá problémy s výchovnými opatřeními ani neomluvenými hodinami.

Absence žáků z důvodu nemoci z nachlazení, nevolnosti a bolesti břicha. Měli jsme 1 malý úraz bez hlášení a odškodňování.

5.9 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

a) Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení			
-vada řeči	0	0	0
-vývojová porucha učení	0	0	0
zdravotní znevýhodnění	0	0	0
sociální znevýhodnění	0	0	0

b) Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

třída	rozšířená výuka předmětů	počet žáků
Celkem	0	0

c) Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	počet
z ... třídy do ... třídy	0

5.10 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	x		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	x		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	x		
uplatňování zdravotního hlediska a respektování individuality a potřeb žáka	x		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami		x	
působení speciálního pedagoga ve škole, případně asistenta pedagoga v případě potřeby			x
spolupráce s rodiči	x		
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	ano	částečně	ne
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu	x		
zadávání specifických úkolů	x		
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky	x		

Žáci se zdravotním postižením: nemáme.

Nadaní žáci: jsou jim zadávány specifické úkoly, úkoly navíc, úkoly pro chytré hlavy, rébusy,

řeší samostatně úkoly na PC. Jejich rozvoj podporujeme opět individuálním přístupem.

Výrazné talenty nemáme.

6. Průběh a výsledky vzdělávání

6.1 Hospitační činnost a kontrolní činnost

pracovník	Počet hospitací	a kontrol	
Ředitel školy	3	1+2.roč. u p. uč. Zapletalové	4
	0	3+4.roč. u p.uč. Štarhové	4
	1	ve ŠD u p. vych. Balákové	3
		kontroly obecně	4
celkem	4		15 kontrol

V letošním školním roce se ředitelka v hospitační činnosti zaměřila na výuku p. učitelky Zapletalové, učící první rok v naší škole.

Kontroly se týkaly dokumentace, plaveckého výcviku a přípravy na školu v přírodě a testů.

6. 2 Průběh vzdělávání

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	+		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	+		
konkretizace cílů ve sledované výuce	+		
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	+		
Materiální podpora výuky			
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	+		
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	+		
sledování a plnění stanovených cílů	+		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	+		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	+		
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		+	
účelnost výuky skupinové a individuální		+	
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	+		
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	+		
vhodná forma kladení otázek	+		
Motivace žáků			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku	+		
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	+		
využívání zkušeností žáků	+		
vliv hodnocení na motivaci žáků	+		
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	+		
osobní příklad pedagoga	+		
Interakce a komunikace			
klima třídy	+		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	+		
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	+		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	+		
příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků		+	
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	+		
respektování individuálních schopností žáků	+		

využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	+		
ocenění pokroku	+		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	+		
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	+		
využití klasifikačního řádu	+		

6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků

Kompetence k řešení problémů			
vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností		+	
vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem		+	
samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické postupy		+	
ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů		+	
kriticky myslí, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů hodnotí		+	
Kompetence komunikativní			
formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu		+	
naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhazuje svůj názor a vhodně argumentuje		+	
rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění		+	
využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem		+	
využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi		+	
Kompetence sociální a personální			
účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce		+	
podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá		+	

přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají		+	
vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty		+	
Kompetence občanské			
respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí		+	
chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu		+	
rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka		+	
respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit		+	
chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí		+	
Kompetence pracovní			
používá bezpečně a účinně materiály, nástroje, dodržuje vymezená pravidla		+	

7. Prevence sociálně patologických jevů

7.1 Prevence sociálně patologických jevů

Vzdělávání	
Školní metodik prevence	Mgr. Lenka Štarhová
Pedagogičtí pracovníci školy	třídní učitelé, vychovatelka ŠD
Školní vzdělávací program	
Etika a právní výchova Výchova ke zdravému životnímu stylu Finanční gramotnost Mimořádné situace	- vhodnými metodami a formami jsou preventivní činnosti zařazeny do výchovně vzdělávací oblasti jak ve školním vyučování, tak ve školní družině
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	- je zařazena dle daných témat ve vyučovacích předmětech, ať už záměrně nebo nahodile - žáci a žákyně jsou pravidelně poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví a podrobně seznámeni se Školním řádem a Provozem a vnitřním řádem školy
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	- vyučovací hodiny, výchovně vzdělávací činnosti ve školní družině - vycházky, exkurze, výstavky - využití techniky – vyhledávání v PC

	- slovní a praktické metody odpovídající věkovým zvláštnostem dětí, modelové situace
Organizace prevence	
Minimální preventivní program	Minimální preventivní program pro školní rok 2017/18 – zpracovala Mgr. L. Štarhová – školní metodik prevence
Využití volného času žáků	- zajišťujeme zájmovou činnost ve škole /kroužek Angličtiny a Šikulky/ - ve spolupráci se SVČ Orion Němčice n. H. se žáci účastní akcí, které SVČ Orion pořádá - spolupráce s MěKS v Prostějově, Vyškově – nabídky kulturních programů (kino, divadlo apod.) - spolupráce s Dětským dopravním centrem v Prostějově - spolupráce s ostatními školami /společné akce se ZŠ Tišín/ - spolupráce s obcí /účast na akcích pořádaných obcí/
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	- společná snaha všech pedagogických i nepedagogických pracovníků o příznivé klima ve škole, evidence zameškaných hodin (TU), řádné omlouvání žáků jejich zákonnými zástupci
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	- soustavným sledováním žáků, okamžitým zaznamenáním jakéhokoliv náznaku negativního chování dětí pedagogickými i nepedagogickými pracovníky, okamžité řešení drobných kázeňských přestupků, evidence zameškaných hodin
Poradenská služba školního metodika prevence	Vzájemná spolupráce TU a vychovatelky.
Poradenská služba výchovného poradce	Nemáme výchovného poradce.
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Nebyly nutné.
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Dostatečné.
Školní řád - obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce.	Ano.
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	– návštěva divadla, kina - Den dětí - besídky, programová vystoupení - plavecký výcvik v Aquaparku ve Vyškově - výukové, zážitkové programy - exkurze - dopravní výuka - soutěže - škola v přírodě - školní výlet - spolupráce s rodiči /třídní schůzky, Den otevřených dveří/ - aktivní zapojení žáků na akcích obce (Vše viz Akce školy)

7. 2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	počet
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	0
Kriminalita a delikvence	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	0
Šikanování	0
Vandalismus	0
Násilné chování	0
Xenofobie	0
Rasismus	0

V naší škole se ve školním roce 2017/18 nevyskytly žádné sociálně patologické jevy. Vliv na pěkné vzájemné chování žáků ve škole má malý počet žáků ve třídách a spojené ročníky. Žáci musí být k sobě ohleduplnější, tolerantnější, což také vyžaduje forma výuky na málotřídní škole.

Malý počet žáků umožňuje učitelům i ostatním pracovníkům školy neustále sledovat chování žáků a také okamžitou reakci ze strany pracovníka na případné negativní chování žáka.

Zpracovala: Mgr. Lenka Štarhová, školní metodik prevence

8. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, program zdravé zuby

8. 1 Program environmentálního vzdělávání

Vzdělávání	
Školní koordinátor environmentálního vzdělávání	Mgr. Lenka Štarhová
Pedagogičtí pracovníci školy	Třídní učitelé, vychovatelka ŠD
Školní vzdělávací program	
Problematika environmentálního vzdělávání je zpracována v jednotlivých předmětech ŠVP a v ŠVP ŠD	Ano.
Samostatný předmět environmentálního vzdělávání	Ne.
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	Ano. Především v předmětech Prvouka, Přírodověda, Vlastivěda a v činnostech ŠD
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na environmentální vzdělávání	Ano.
Organizace environmentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání	Ano. Tento program zpracovává a každoročně aktualizuje Mgr. L. Štarhová – školní koordinátor EVVO
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	- sběr papíru - informace o EVVO aktivitách a aktualitách v mikroregionu Němčicko - spolupráce s obcí, účast na akcích pořádaných obcí

Organizování celoškolských aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání	- Škola v přírodě - školní výlet - Zlatý list (Přírodovědně-ekologická soutěž pořádaná SVČ Orion Němčice nad Hanou) - cvičení v přírodě - sezonní činnosti - účast na akcích obce (sázení stromků)
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	Ano. Stálá spolupráce se ZŠ Tištín.
Využívání středisek a center ekologické výchovy	Ne.
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	Ne.
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	- odborná literatura, učebnice, výukové materiály, pracovní listy, videa, výukové programy na PC, přístup k internetu
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	- šetření elektrickou energií – šetříme světlem, vypínáme další odběrové spotřebiče – PC, kopírka) - třídíme odpad - shromažďujeme papír ke sběru - šetříme vodou, neplýtváme potravinami

Ve škole probíhá

- společenské besídky, vystoupení pro rodiče (Vánoce, Velikonoce, Mikuláš, Den matek,...)
- výukové, zážitkové programy
- pečujeme o prostředí ve třídách, ŠD i ve škole / pořádek, čistota, estetická výzdoba, péče o zeleň, třídíme odpad/,
dodržujeme správné hygienické návyky při všech činnostech
/pitný režim, režim větrání, osvětlení, tělovýchovné chvilky/
 - škola v přírodě
 - školní výlety
 - cvičení v přírodě
 - oslava Dne Země
 - akce obce
- aktuálně zařazujeme novinky a události v oblasti environmentální výchovy, vzdělání a osvěty (EVVO)
- spolupráce s jinými organizacemi:
 - SVČ Orion Němčice nad Hanou
 - městská kulturní a vzdělávací střediska
 - organizace v obci, SDH, Policie ČR
 - Obec Vrchoslavice, okolní obce
 - spolupráce s rodiči žáků (info na třídních schůzkách apod.)

Zpracovala Mgr. Lenka Štarhová, školní metodik environmentálního vzdělávání

9. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

9. 1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
Studium k získání odborné kvalifikace	0

9. 2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	-
b) Studium pro výchovné poradce	nemáme výchovného poradce
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	-
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	-
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	-
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	-

9. 3 Školení v rámci operačního programu OP VK- oblast Zlepšení podmínek pro vzdělávání na ZŠ

	Počet kurzů/datum	Počet účastníků
	0	0

9. 4 Školení k získávání dalších poznatků

Druh školení	Počet školení	Počet pracovníků PP, NP
Základní norma zdravotních znalostí 1. pomoc	1	1 PP
Zdravotník zotavovacích akcí	1	1 PP
GDPR	1	1 PP

9. 5 Samostudium / pedagogičtí pracovníci mateřské školy a základní školy/

V tabulce je uveden počet dnů, které pedagogičtí pracovníci čerpali k samostudiu

Prázdniny	Samostudium		
	MŠ	ZŠ	ŠD
Podzimní prázdniny	0	2	2
Vánoční prázdniny	4	3	3
Jednodenní pololetní	0	1	1
Jarní prázdniny	0	5	5
Velikonoční prázdniny	0	1	1
Celkem	4	12	12

Na základě § 24 odst. 4 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících přísluší pedagogickým pracovníkům volno v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce, nebrání-li tomu vážné provozní důvody (§ 24 odst. 7 zákona).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo podle plánu DVPP, který je během roku aktualizován.

10. Zájmové vzdělávání – zpráva o činnosti školní družiny

10.1 Školní družina -

je školské zařízení Základní a Mateřské školy Vrchoslavice. Vychovatelkou školní družiny je Iva Baláková. Činnost školní družiny vychází ze Školního vzdělávacího programu.

Úplatu za zájmové vzdělávání jsme zatím pro školní družinu nezavedli.

Školní družinu navštěvovalo pravidelně 23 dětí.

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	23	0	1

10.2 Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny	Pro tuto činnost jsou vyčleněny dva prostory, z nichž jeden je využíván rovněž jako jídelna. Ve druhém prostoru je herna a odpočinkový kout.
Vybavení školní družiny	V letošním roce jsme vybavili školní družinu nábytkem z kabinetu, z kterého jsme vytvořili stěnu, do které si žáci ukládají hry a hračky. Rovněž v letošním roce bylo do družiny a jídelny položeno nové linoleum. Dokoupili jsme i několik společenských her a hraček a výtvarných potřeb.

Školní družina plní dobře svoji funkci, pro kterou byla zřízena. Ve školním roce 2017/2018 pracovala školní družina dle ŠVP pro zájmové vzdělávání. ŠD se svojí činností podílí na prohlubování výchovně vzdělávací práce školy. Cílem této výchovně – vzdělávací práce je snaha naučit žáky nenásilnou formou efektivně využívat volný čas k sebepoznávání, čerpání nových informací a vědomostí, ale i k potřebné relaxaci a odpočinku. Rovněž je kladen důraz na seberealizaci a vybudování si své pozice ve společnosti. Také pobyt venku na školní zahradě, hřišti nebo při vycházkách po obci, po okolí školy vede žáky nenásilnou formou k učení, osvojování si nových poznatků a vědomostí.

Náplň činností ŠD: - plní odpočinkovou, relaxační, rekreační, sportovní a zájmovou funkci

- přispívá k upevňování vztahů mezi žáky
- rozvíjí spolupráci, úctu k druhým a učí žáky toleranci, mezilidským vztahům, řeší otázku ...co se smí...
- vede k uvědomování si vlastní bezpečnosti

ŠD se zapojuje do obecních akcí:

- prohlídka a focení Podzimní výzdoby domů
- vystoupení při Rozsvěcování vánočního stromku
- doplňování potravy pro ptáčky do krmítek na školní a farské zahradě
- výroba dárečků ke Dni žen /srdíčka z vlny/
- malování obrázků na hasičský ples

Akce a činnosti ŠD :

- Halloween (vydlabávání dýně)

- Advent – Vánoce (výroba dárků + zdobení stromečku ve škole)
- Olympiáda v Pchjongčchang (historie, disciplíny, soutěže, odměny)
- Mistrovství v hokeji- hokejový zápas o ceny a medaile
- Čarodějnice (obrázky, soutěže)
- soutěž Tvoje tvář má známý hlas (taneční a pěvecká soutěž)
- Velikonoce – zvyky a trdice (velikonoční obrázky, pohledy a vajíčka)
- Den Země – příroda a živočichové kolem nás, ochrana přírody, environmentální výchova
- Den matek – besídka / Spejbl a Hurvínek – loutkové divadlo, taneček, hra na nástroj/
- výuka na interaktivní tabuli
- Ježkovy voči, aby nebyl malér – prevence úrazů
- Vypracovávaly pracovní listy s dopravní tematikou
- Ochrana člověka za mimořádných událostí / pracovní listy/
- Ajaxův zápisník / pracovní listy/
- recyklace „Tonda Obal“
- zapojili jsme se do výukového programu Zdravé zuby,17 žáků /viz. tabulka/

ZDRAVÉ ZUBY 2017/18

ROČNÍK	POČET ŽÁKŮ	TITUL
1.	2	<i>Začátečník</i>
2.	5	<i>Mírně pokročilý</i>
3.	7	<i>Středně pokročilý</i>
4.	3	<i>Finalista</i>
CELKEM	17	

Kontrolní činnosti :

Hospitační činnost ve školní družině prováděla v tomto školním roce paní ředitelka Mgr. Ilona Vašinová .

Výroční zprávu ŠD zpracovala: vychovatelka Iva Baláková

12. Údaje o výsledcích inspekční činnosti

12.1 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Datum kontroly	Předmět inspekce
	V letošním školním roce 2017-18 nebyla kontrola ze strany ČŠI.

V letošním školním roce neprobíhalo ze strany ČŠI rovněž elektronické zjišťování, které nahrazuje v dané záležitosti inspekční činnost na místě.

12.2 Údaje o výsledcích provedených kontrol ve škole a kontrol jiných orgánů

ZŠ a MŠ

Datum kontroly	Kontrolní orgán/kontrolovaná oblast	zjištěné nedostatky
leden 2018	Elec.Alfa PV	- revize EZS
březen 2018	Rotven VY	- revize Tv nářadí / zajišťuje SOKOL/
leden 2018	Venský	- revize Tv + hřiště MŠ
březen 2018	VI PV	- preventivní požární prohlídka
leden 2018	Marakou PV	- kontrola RHP
-----	-----	-----
březen 2018	zřizovatel Obec	-veřejnoprávní kontrola – finanční

V letošním školním roce nebyly při kontrolách zjištěny nedostatky.

Výsledky kontrol bere ředitelka školy na vědomí a případně zajišťuje odstranění zjištěných nedostatků ve spolupráci se zřizovatelem.

13. Akce školy (výjezdy, vystoupení, besedy...)

13.1 Akce školy

Typ akce	Zúčast. ročníky	Počet zúčast. žáků	Název akce – výsledek: Akci zajišťovaly:
Výuka plavání od 26. 1. - 13. 4. 18, 9 lekcí a 15.5. 1 lekce Plavecká školy Vyškov	1. – 4.	všichni	zajišťovaly: Mgr. Vašinová Účastnily se: Mgr. Štarhová, Mgr. Zapletalová
Školní výlet 25. 6. 1	1. - 4.		Vida Brno prohlídka + výukový program Chemici, pak přehrada Brno- parník Zajišťovala: Mgr. Vašinová Účastnily se: Mgr. Štarhová, Baláková
Akce pro obec Milion stromů	děti ŠD		Sázení stromků za farou Zajišťovala: Mgr. Vašinová Účastnily se: Mgr. Vašinová, Baláková, 3 místní občané
Besídky s programem Mikulášská: 5. 12. 17 Vánoční: 22. 12. 17 Den matek: 17. 5. 18	1. - 4.		Mikulášská nadílka: - ve spol. se Střediskem volného času Němčice n/H. Výuka a nadílka ve stylizovaném oděvu / andílci a čerti/ Vánoční besídka: - vlastní program Den matek:-vlastní program a dárky vyrobené pro maminky Zajišťovaly: Baláková, Mgr. Štarhová, Mgr. Vašinová Účastnily se: Baláková, Mgr. Štarhová, Mgr. Vašinová
Vystoupení žáků s programem na obecních akcích 3. 12. 17 25. 12. 17 8. 3. 18 10. 6. 18	1. -4.		Rozsvěcování vánočního stromčku- program zajišťovala: Baláková, Štarhová Účastnila se: Baláková, Mgr. Vašinová Vánoční besídka v kostele- program zajišťovala: Marečková Účastnily se: Marečková Oslava MDŽ v sokolovně- program zajišťovala: Marečková Účastnily se : Marečková, Mgr. Vašinová Vítání občanů - program zajišťovala: Marečková Účastnila se: Marečková

Výukové programy: Zážitkový - Budme kamarádi 3. 11. 2017 Zážitkový – s ČČK První pomoc není věda (2 díly) 18. 10. 2017 7. 2. 2018	1. - 4.		Žáci se seznámili a vyzkoušeli jaké to je žít s nějakým handicapem: jezdit na vozíčku, nevidět nebo se dorozumívat pomocí znakové řeči, ohmatali si Braillovo písmo a mnoho dalšího.....a to důležité jak se chovat k handicapovaným lidem Učí žáky 1. pomoci, ošetření poranění Zajišťovala: Mgr. Vašinová Účastnily se: Mgr. Štarhová, Mgr. Vašinová, Baláková
Divadlo v Pv 21.11. 17	1.- 4.		Komáři se ženili divadelní scéna- Prostějov Zajišťovala: Mgr. Vašinová Účastnily se: Mgr. Štarhová, Mgr. Vašinová
Kino Vyškov 29.9. 17	1. - 4.		Hurvínek a muzeum / animovaný film/ Zajišťovala: Mgr. Vašinová Účastnily se: Mgr. Štarhová, Mgr. Vašinová, Zapletalová
Exkurze do Svíčárny v Olomouci 30. 4. 18	1.- 4.		Žáci se seznámili s výrobou svíček a sami si vyrobili svíčku pro maminku jako dárek ke Dni matek Zajišťovala: Mgr. Vašinová Účastnily se: Mgr. Štarhová, Baláková
Dopravní výuka 25.10.17 26. 6. 18	3. a 4.		Dopravní hřiště v Prostějově, praktické využití znalostí z dopravní výchovy Zajišťovala: Mgr. Štarhová Účastnila se: Mgr. Štarhová
Fotografování žáků 27.9.17. a 1.6. 18	1.+1.- 4.		Zajišťovala: Mgr. Vašinová Fotografka paní Skalková
Soutěž – Zlatý list Kladky 24. 4. 18	3. + 4.	12	Přírodovědně ekologická soutěž pořádaná DDM Orion-Kladky, 4 km trasa-plnění úkolů z botaniky, zoologie Zajišťovala: Mgr. Štarhová Účastnila se: Mgr. Štarhová
Škola v přírodě 21.5.- 25.5.18	1.- 4.	19 4 žáci nejeli	Chvalčov Zajišťovala: Mgr. Štarhová Účastnily se: Mgr. Štarhová, Baláková, Marečková Učili se ve škole s Mgr. Vašinovou
Výstavky prací žáků průběžně celý šk. rok	1.- 4. ŠD	všichni žáci	Výtvarné práce žáků jsou vystavovány : - ve třídách - zdobí areál školy a okna školy Na výzdobě se podílí svými pracemi všichni žáci. Výzdobu oken v přízemí a chodby v přízemí provádí p. vychovatelka.
Jiné akce školy Den otevřených dveří 29. 11. 17 Schůzka s rodiči budoucích prvňáčků 7 . 6. 18 Návštěva budoucích prvňáčků ve výuce v	1.a 2. - MŠ	 4 6	Rodiče žáků 1.a 2.roč. shlédli výuku Zajišťovala: Mgr. Vašinová Informace k 1. 9. 2018, pomůcky pro výuku Zajišťovala: Mgr. Vašinová Před zápisem, seznámení se s prostředím

1.roč. 26. 3-18. Zápis žáků 4. 4. 18		6	Zajišťovala: Mgr. Vašinová Zajišťovala: Mgr. Štarhová, Mgr. Vašinová
Sběr	1. - 4.		Zajišťovala: Mgr. Vašinová Provedla: Baláková, Marečková

Sběr papíru: je uzavřena smlouvu s firmou Respono Vyškov. Papír ze ŠJ dáváme do skladovacích prostor, další dováží pracovníci OÚ z kontejnerů. Firma Respono papír odváží. Peníze za sběr obdržíme na účet školy.

I v letošním školním jsme ve spolupráci s OÚ uskutečnili soutěž ve sběru papíru.

Paní Marečková s vychovatelkou Balákovou se zase ujali výběru sběru a to 1x za 14 dní. Soutěže se zúčastnilo všech 25 žáků, za podpory rodičů.

Celkem bylo sebráno 5 160 kg papíru. Poslední školní den při předávání vysvědčení vyhlásil p. starosta ing. Svozílek s p. Kvasničkovou nejlepší sběrače.

Tablet a 1. místo za 810 kg obdržel T. Fialka, 2. místo a lego za 770 kg Z. Holubová na 3. místě byl 636 kg M. Šebela a dostal horolezecký batoh.

V dalším školním roce bude sběr pokračovat a všem žákům a především rodičům patří poděkování.

13.2 Mimoškolní aktivity žáků / výsledky a úspěchy žáků /

Název aktivity	Počet žáků	Výsledek, umístění
ZUŠ v Němčicích		
nástroj	5	
DDM Orion Němčice		
břišní tance	1	
alkido	2	
taneční kroužek	2	
keramika	1	
hopík	1	
ZŠ Vrchoslavice		
Šikulky	6	
Angličtina	7	
Sportovní aktivity		
Fotbal – TJ Němčice, Křenovice	2	
Hasiči Vrchoslavice	2	
Cvičení pro žáky-TJ Sokol Vrchoslavice	2	

13.3 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků / soutěže/

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
-	0	-

13.4 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků / sportovní soutěže/

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
-	0	-

Z 25 žáků školy, kteří navštěvovali školu v průběhu roku nastoupili do školy není do

mimoškolních aktivit zapojeno pouze 7 žáků.

V příštím roce se zaměříme zase na besedy / s hasiči, policií/ v rámci dopravní výchovy, navštívíme divadlo, koncert / v ZUŠ/. Budeme pokračovat ve spolupráci s ČČK v Pv - divadýlka s tematikou 1. pomoci.

15. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

15. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	Zhodnocení
budovy ZŠ a MŠ učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	O budovy ZŠ a MŠ je dle finančních možností zřizovatele pečováno. Učebny ZŠ máme v 1. poschodí. Jsou to 2 velké třídy, prostorné, dobře osvětlené a vcelku dobře vybavené. Nábytek je v I. třídě starší, ale pro žáky plně vyhovující. Nábytek ve II. třídě je rovněž starší, ale vyhovující danému prostoru. Lavice a židle jsou nové. Estetická úroveň tříd díky výzdobě, kterou učitelky průběžně mění, je na velmi dobré úrovni. Školní družina je umístěna v přízemí, prostor herny není velký, ale děti využívají k činnostem i prostor jídelny. Školní družinu plánujeme vybavit novým nábytkem a položit nové lino. Dokončení oprav čeká i kabinet / sborovna pro učitele/. Zde je třeba udělat nové podhledy k zakrytí vzduchotechniky, vyměnit nábytek a položit nové lino. Pokládka nového lina a oprava obložení se musí zrealizovat i v prostoru jídelny.
členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi	V budově ZŠ se nachází 2 učebny, prostor ŠD, prostor pro jídelnu a výdejnu stravy, šatnu, kabinet, ředitelnu a sociální zařízení. Ve druhé budově je MŠ a školní kuchyně. Pro děti MŠ, šatna a sociální zařízení pro školní jídelnu, kancelář pro vedoucí stravovny, sklep na skladování potravin a sklad potravin. Všechny prostory jsou udržovány ke spokojenosti kontrol z KHS v Prostějově.
odborné pracovny, multimediální učebny	V obou třídách je vyčleněn prostor pro práci na PC. Z prostorového hlediska nelze vytvořit odbornou učebnu pro práci na PC. Jiné další odborné učebny nemáme.
odpočinkový areál, zahrady, hřiště	Odpočinkový areál: využíváme prostory dvora a zahrady hlavně pro činnost školní družiny. Dále využíváme hřiště TJ Sokol Vrchoslavice k tělesné výchově a činnostem ŠD. Na Tv chodíme také do sokolovny, patřící TJ Sokol Vrchoslavice / s nimi máme nájemní smlouvu /.
vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním náradím apod.	Učební pomůcky: vybavenost dostačující, průběžně doplňujeme dle potřeb. Hračky: vybavenost ŠD je průběžně doplňována, dle opotřebení hraček. Zakoupen nový koberec a relaxační prvky. Hudební nástroje: vybavenost byla doplněna, je dostačující. Sportovní potřeby: jsou průběžně doplňovány dle opotřebení.
Technické vybavení	Škola je dobře vybavena i po technické stránce. Dotykové PC, interaktivní tabule, tiskárny, radiomagnetofony s CD přehrávačem a vstupem pro USB.